

BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH ĐIỆN BIÊN
PHÒNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG



QUY TRÌNH
CHUYỂN TUYỂN NGƯỜI BỆNH

Mã số: QTQL.0003.QLCL

Phiên bản: 2.0

Ngày ban hành: 24/04/2023

	Họ và tên	Chức vụ	Thời gian	Chữ ký
Người biên soạn	Lại Thị Dung	Nhân viên	17/10/2023	LB
Phòng QLCL	Dương Thị Hào	Trưởng phòng	18/10/2023	Ưtaz
Lãnh đạo phụ trách	Nguyễn Tiến Triển	Phó Giám đốc	19/10/2023	✓
HĐKHKT	Trần Đức Nghĩa	Chủ tịch	24/10/2023	✓
Người phê duyệt	Vũ Văn Hải	Phó Giám đốc	24/10/2023	✓
Nơi lưu giữ	Phòng Quản lý chất lượng		Số bản:.....	
Phiên bản: 1.0	Tài liệu nội bộ		Bản số:.....	

NƠI NHẬN (ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu ô bên cạnh)

☒	Ban Giám đốc	☒	Phòng Tổ chức hành chính
☒	Phòng Kế hoạch tổng hợp	☒	Phòng Điều dưỡng
☒	Phòng Quản lý chất lượng	☒	Phòng Tài chính kế toán
☒	Phòng Vật tư thiết bị Y tế	☒	Các khoa lâm sàng
☒	Phòng Công tác xã hội	☒	Các khoa cận lâm sàng

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi bổ sung	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi, bổ sung
3, 7, 8	Quy trình chuyển tuyến	Thay toàn bộ nội dung chuyển tuyến trong Quy trình vào viện, ra viện, chuyển khoa, chuyển tuyến, Mã số: QLQL.03.KHHTH, Phiên bản 1.0; Ban hành ngày 01/10/2017.

I. MỤC ĐÍCH

Thống nhất quy trình chuyển tuyến người bệnh ở tất cả các khoa lâm sàng trong Bệnh viện đảm bảo đúng quy định, an toàn và không gây phiền hà cho người bệnh

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng ở tất cả các khoa, phòng thuộc Bệnh viện đa khoa tỉnh Điện Biên.

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Luật Khám, chữa bệnh số 40/2009/QH12;
- Thông tư số 43/2013/TT-BYT ngày 11/12/2013 của Bộ Y tế Quy định chi tiết phân tuyến chuyên môn kỹ thuật đối với hệ thống cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Thông tư số 14/2014/TT-BYT ngày 14/4/2014 của Bộ Y tế Quy định việc chuyển tuyến giữa các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Quy chế bệnh viện.

IV. GIẢI THÍCH THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Giải thích thuật ngữ

Các tuyến chuyên môn kỹ thuật

1.1. *Tuyến trung ương (sau đây gọi là tuyến 1)* bao gồm các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh sau đây:

- a) Bệnh viện hạng đặc biệt;
- b) Bệnh viện hạng I trực thuộc Bộ Y tế;
- c) Bệnh viện hạng I trực thuộc Sở Y tế tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây viết tắt là Sở Y tế) hoặc thuộc các Bộ, ngành khác được Bộ Y tế giao nhiệm vụ là tuyến cuối về chuyên môn kỹ thuật;

1.2. *Tuyến tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi là tuyến 2)* bao gồm các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh sau đây:

- a) Bệnh viện xếp hạng II trở xuống trực thuộc Bộ Y tế ;
- b) Bệnh viện hạng I, hạng II trực thuộc Sở Y tế hoặc thuộc các Bộ, ngành khác, trừ các bệnh viện được quy định tại Điểm c Khoản 1 Điều này;

1.3. *Tuyến huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh (sau đây gọi là tuyến 3)* bao gồm các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh sau đây:

- a) Bệnh viện hạng III, hạng IV, bệnh viện chưa xếp hạng, trung tâm y tế huyện có chức năng khám bệnh, chữa bệnh ở những địa phương chưa có bệnh viện huyện, bệnh xá công an tỉnh;
- b) Phòng khám đa khoa, phòng khám chuyên khoa, nhà hộ sinh.

1.4. *Tuyến xã, phường, thị trấn (sau đây gọi là tuyến 4)* bao gồm các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh sau đây:

- a) Trạm y tế xã, phường, thị trấn;
- b) Trạm xá, trạm y tế của cơ quan, đơn vị, tổ chức;
- c) Phòng khám bác sỹ gia đình.

1.4. Thuật ngữ “người nhà người bệnh” dùng trong quy trình này được hiểu là “người đại diện hợp pháp của người bệnh”.

4.2. Từ viết tắt

- HSBA: Hồ sơ bệnh án
- BV: Bệnh viện
- NB: người bệnh
- TH: trường hợp
- KCB: Khám chữa bệnh
- CB: Cán bộ

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

1. Quy trình chuyển tuyến trên

1.1. Điều kiện chuyển tuyến trên

Chuyển tuyến trên: Chuyển người bệnh từ Bệnh viện đa khoa tỉnh (tuyến 2) lên Bệnh viện tuyến trên (tuyến 1).

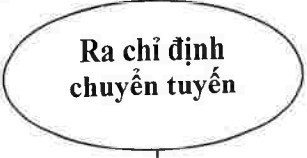
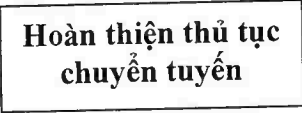
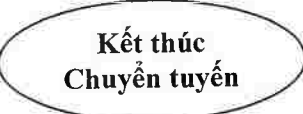
- Bệnh không phù hợp với năng lực chẩn đoán và điều trị, danh mục kỹ thuật của Bệnh viện đa khoa tỉnh Điện Biên đã được Sở Y tế phê duyệt. Hoặc bệnh phù hợp với năng lực chẩn đoán và điều trị, danh mục kỹ thuật đã được Sở Y tế phê duyệt nhưng do điều kiện khách quan Bệnh viện đa khoa tỉnh không đủ điều kiện để chẩn đoán và điều trị.

- Trước khi chuyển tuyến người bệnh phải được hội chẩn và có chỉ định chuyển tuyến (áp dụng với trường hợp NB điều trị nội trú).

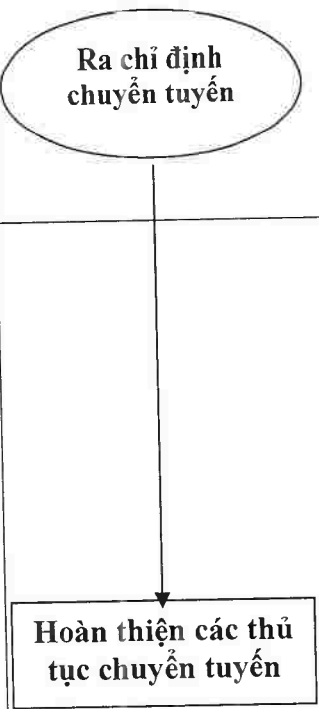
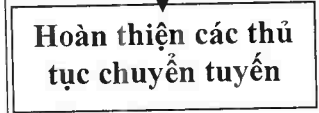
1.2. Sơ đồ quy trình chuyển tuyến trên

a. Đối với người bệnh điều trị nội trú

❖ Người bệnh trong tình trạng không cấp cứu

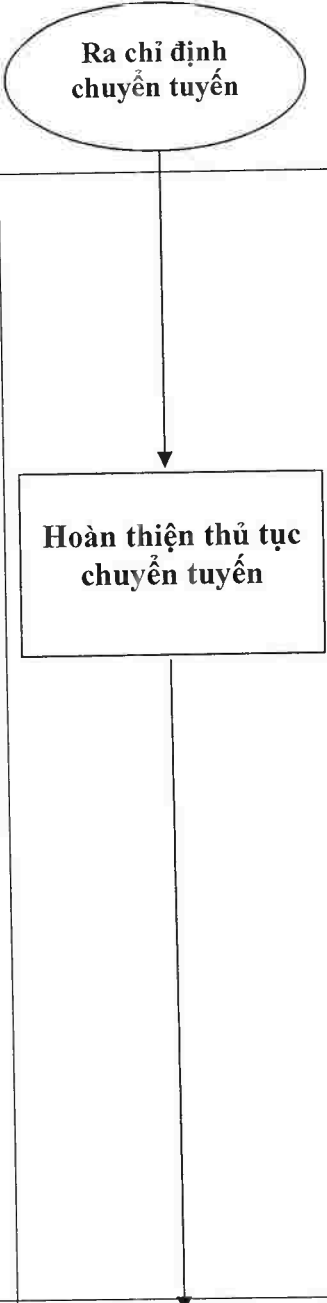
Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ các biểu mẫu
Bác sỹ điều trị		Căn cứ để ra chỉ định chuyển tuyến: - Khám lâm sàng; - Kết quả cận lâm sàng; - Kết quả hội chẩn chuyên môn.
Bác sỹ điều trị; Lãnh đạo khoa; Điều dưỡng		- Bác sỹ điều trị: + Giải thích cho người bệnh và người đại diện hợp pháp của NB tình trạng cần chuyển tuyến. + Báo cáo Lãnh đạo về người bệnh cần chuyển tuyến (trong giờ hành chính: báo cáo Trưởng khoa/Phụ trách khoa; Trong giờ trực: báo cáo Trực Lãnh đạo BV). + Viết giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) và tóm tắt HSBA NB cần chuyển tuyến (nếu tuyến trên yêu cầu) - Lãnh đạo khoa: - Hội chẩn bệnh nhân (hội chẩn trong khoa hoặc liên khoa tùy theo tình trạng bệnh nhân), báo cáo trực lãnh đạo bệnh viện, ký giấy chuyển tuyến hoặc ủy quyền cho bác sỹ điều trị ký (phần khoa chuyển NB đi). - Điều dưỡng: + In phiếu thanh toán + Hướng dẫn người bệnh hoặc người đại diện hợp pháp của NB thanh toán viện phí, xin hỗ trợ xe cứu thương (BN nghèo, cận nghèo) + Xin chữ ký lãnh đạo và văn thư đóng dấu giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL), xin xe cứu thương từ thiện (nếu có) + Bàn giao cho người bệnh hoặc người nhà NB giấy chuyển tuyến và các giấy tờ liên quan (nếu có).
Bác sỹ; Điều dưỡng		Hướng dẫn người bệnh hoặc người đại diện hợp pháp của NB lựa chọn hình thức, phương tiện vận chuyển phù hợp (tự túc)

❖ **Người bệnh trong tình trạng cấp cứu**

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ các biểu mẫu
Bác sỹ điều trị		Căn cứ để ra chỉ định chuyển tuyến: - Khám lâm sàng; - Kết quả cận lâm sàng; - Kết quả hội chẩn chuyên môn.
Bác sỹ điều trị hoặc bác sỹ trực; Lãnh đạo khoa; Điều dưỡng; cán bộ hộ tổng NB chuyển tuyến		- Bác sỹ điều trị hoặc bác sỹ trực: + Giải thích cho NB và người đại diện hợp pháp của NB về tình trạng NB, lý do cần chuyển tuyến. + Báo cáo Lãnh đạo về người bệnh cần chuyển tuyến (trong giờ hành chính: báo cáo Trưởng khoa/Phụ trách khoa; Trong giờ trực: báo cáo Trực Lãnh đạo BV). + Viết giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) và tóm tắt HSBA người bệnh cần chuyển tuyến (nếu tuyến trên yêu cầu) sau khi có kết quả hội chẩn. + Kiểm tra lần cuối cùng tình trạng NB trước khi chuyển, phối hợp với CB được giao hộ tổng NB chuẩn bị đầy đủ thuốc, vật tư, trang thiết bị y tế cần thiết để cấp cứu NB trên đường vận chuyển và ghi đầy đủ vào HSBA. + Liên hệ, thông báo trước tới bệnh viện tuyến trên về người bệnh chuyển tuyến. - Lãnh đạo khoa: + Hội chẩn BN (hội chẩn trong khoa, liên khoa, toàn bệnh viện tùy theo tình trạng bệnh nhân), báo cáo trực lãnh đạo bệnh viện, ký giấy chuyển tuyến (phần khoa chuyển NB đi). + Cử bác sỹ hoặc điều dưỡng hộ tổng NB chuyển tuyến. + Thông báo cho Trưởng P.TCHC bố trí phương tiện, lái xe vận chuyển NB chuyển tuyến (sau khi được sự đồng ý của Lãnh đạo trực bệnh viện), hoặc liên hệ với Phòng Công tác xã hội xin xe cứu thương từ thiện (BN nghèo, cận nghèo) <u>Lưu ý:</u> Trong giờ hành chính do Lãnh đạo khoa thực hiện, ngoài giờ hành chính do Trực Lãnh đạo bệnh viện trực tiếp

		quyết định. - Điều dưỡng: + In phiếu thanh toán + Hướng dẫn NB hoặc người nhà NB thanh toán viện phí, tiền xe vận chuyển hoặc làm thủ tục xin xe cứu thương từ thiện (BN nghèo, cận nghèo) + Xin chữ ký lãnh đạo và văn thư đóng dấu giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL). - Cán bộ được giao hộ tống NB chuyển tuyến: + Chuẩn bị đầy đủ thuốc, vật tư, trang thiết bị y tế cần thiết để cấp cứu người bệnh trên đường vận chuyển. + Theo dõi, xử trí kịp thời các diễn biến bất thường của NB trong quá trình vận chuyển. + Bàn giao NB, giấy chuyển tuyến và các giấy tờ liên quan (nếu có) cho cơ sở KCB nơi chuyển đến.
Phòng TCHC, Phòng CTXH	↓ Chuẩn bị phương tiện vận chuyển NB ↓	- Lãnh đạo phòng TCHC: phân công lái xe và xe ô tô cứu thương vận chuyển NB cấp cứu; - Lãnh đạo Phòng CTXH: liên hệ xe ô tô cứu thương từ thiện (BN nghèo, cận nghèo; khi đủ thủ tục do khoa đề nghị) - Lái xe: Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện, thủ tục theo quy định để vận chuyển NB cấp cứu chuyển tuyến.
CB được giao hộ tống NB	↓ Kết thúc Chuyển tuyến	- Liên hệ xe ô tô cứu thương đã lắp đặt/chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, thuốc cấp cứu để vận chuyển người bệnh. - Theo dõi, xử trí NB trong quá trình chuyển tuyến (nếu NB có diễn biến) - Bàn giao NB, giấy chuyển tuyến cho BV nơi chuyển đến.

b. Đối với người bệnh ngoại trú

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ các biểu mẫu
Bác sĩ điều trị		Căn cứ để ra chỉ định chuyển tuyến: - Khám lâm sàng; - Kết quả cận lâm sàng;
Bác sĩ điều trị; Điều dưỡng		- Bác sĩ khám bệnh: + Giải thích cho người bệnh và người đại diện hợp pháp của NB tình trạng, lý do cần chuyển tuyến. + Báo cáo Trưởng khoa/Phụ trách khoa về người bệnh cần chuyển tuyến. + Viết giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) và tóm tắt HSBA NB cần chuyển tuyến (nếu tuyến trên yêu cầu) - Lãnh đạo khoa: - Khám, xem xét lại tình trạng NB, ký giấy chuyển tuyến hoặc ủy quyền cho bác sĩ điều trị ký (phần khoa chuyển NB đi), quyết định lựa chọn phương tiện vận chuyển phù hợp cho người bệnh. - Điều dưỡng: + In phiếu thanh toán + Hướng dẫn người bệnh hoặc người đại diện hợp pháp của NB thanh toán viện phí. + Xin chữ ký Lãnh đạo khoa, xin Lãnh đạo Bệnh viện và văn thư đóng dấu giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) + Bàn giao cho người bệnh hoặc người đại diện hợp pháp của NB giấy chuyển tuyến và các giấy tờ liên quan (nếu có).
Bác sĩ; Điều dưỡng		Hướng dẫn người bệnh hoặc người đại diện hợp pháp của NB lựa chọn hình thức, phương tiện vận chuyển phù hợp (tự túc)

2. Quy trình chuyển tuyến dưới

2.1. Khái niệm

- *Chuyển tuyến dưới*: Chuyển người bệnh từ Bệnh viện đa khoa tỉnh (tuyến 2) về bệnh viện tuyến dưới (tuyến 3).

- Các Bệnh viện tuyến dưới (tuyến 3) trên địa bàn tỉnh gồm:

+ 03 Bệnh viện chuyên khoa tuyến tỉnh: Bệnh viện Tâm thần, Bệnh viện Phổi, Bệnh viện Y học cổ truyền.

+ Các Bệnh viện huyện trực thuộc Trung tâm Y tế các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh.

2.2. Điều kiện chuyển tuyến dưới

a) Điều kiện chuyển NB sang các bệnh viện chuyên khoa tuyến tỉnh:

Bệnh phù hợp với danh mục kỹ thuật của bệnh viện chuyên khoa tuyến tỉnh dự kiến chuyển bệnh nhân đến.

b) Điều kiện chuyển NB về các bệnh viện huyện trực thuộc Trung tâm Y tế các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh:

Khi người bệnh đã được chẩn đoán, được điều trị qua giai đoạn cấp cứu, xác định tình trạng bệnh đã thuyên giảm, có thể tiếp tục điều trị ở tuyến dưới.

2.3. Sơ đồ quy trình chuyển tuyến dưới

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ các biểu mẫu
Bác sỹ điều trị	Ra chỉ định chuyển tuyến	Căn cứ để ra chỉ định chuyển tuyến: - Khám lâm sàng; - Kết quả cận lâm sàng;
Bác sỹ điều trị; Điều dưỡng	Hoàn thiện thủ tục chuyển tuyến	- Bác sỹ điều trị: + Giải thích cho người bệnh và người nhà NB về tình trạng bệnh, lý do chuyển NB về tuyến dưới. + Viết giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) - Điều dưỡng: + In phiếu thanh toán + Hướng dẫn người bệnh hoặc người nhà thanh toán viện phí + Xin chữ ký trực Lãnh đạo bệnh viện và văn thư đóng dấu giấy chuyển tuyến (BM.01.QTQL.0003.QLCL) + Bàn giao cho người bệnh hoặc người nhà NB giấy chuyển tuyến và các giấy tờ liên quan (nếu có).
Bác sỹ; Điều dưỡng	Kết thúc Chuyển tuyến	- Liên hệ, thông báo tới bệnh viện tuyến dưới về người bệnh chuyển tuyến và hướng điều trị tiếp theo.

3. Một số lưu ý

Trường hợp NB không đáp ứng điều kiện chuyển tuyến theo quy định tại Thông tư 14/2014/TT-BYT ngày 14/4/2014 của Bộ Y tế nhưng NB hoặc người đại diện hợp pháp của NB vẫn yêu cầu chuyển tuyến thì khoa lâm sàng điều trị NB có trách nhiệm giải quyết cho NB chuyển tuyến để bảo đảm quyền lựa chọn cơ sở KCB của NB và phải cung cấp đầy đủ thông tin để NB biết về phạm vi, quyền lợi và mức thanh toán chi phí KCB Bảo hiểm y tế khi KCB không theo đúng tuyến chuyên môn kỹ thuật.

VI. PHỤ LỤC

Phụ lục: Giấy chuyển tuyến

BM.01.QTQL.0003.QLCL

SỞ Y TẾ TỈNH ĐIỆN BIÊN
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số hồ sơ: ...
Vào sổ
chuyển tuyến
số:

GIẤY CHUYỂN TUYẾN

Kính gửi:

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Điện Biên trân trọng giới thiệu:

- Họ và tên người bệnh: Nam/Nữ, Tuổi:
- Địa chỉ:
- Dân tộc: Quốc tịch:
- Nghề nghiệp: Nơi làm việc:
- BHYT: giá trị từ/...../..... đến/...../..... Số thẻ:
- Đã được khám bệnh/điều trị:
 - + Tại:(Tuyến)
 - Từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....
 - + Tại:(Tuyến)
 - Từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....

TÓM TẮT BỆNH ÁN

- Dấu hiệu lâm sàng:
-
-
-
- Kết quả xét nghiệm, cận lâm sàng:
-
-
-
-
- Chẩn đoán:
-
- Phương pháp, thủ thuật, kỹ thuật, thuốc đã sử dụng trong điều trị:
-
-
-



- Tình trạng người bệnh lúc chuyển tuyến:

Lý do chuyển tuyến: Khoanh tròn vào lý do chuyển tuyến phù hợp sau đây:

- ### 1. Đủ điều kiện chuyển tuyến

2. Theo yêu cầu của người bệnh hoặc đại diện hợp pháp của người bệnh

- Hướng điều trị (Đối với trường hợp cơ sở khám chữa bệnh tuyến trên chuyển người bệnh về tuyến dưới điều trị):.....

- Chuyển tuyến hồi:.....giờ.....phút, ngày.....tháng.....năm 20.....

- Phương tiện vận chuyển:.....

- Họ tên, chức danh, trình độ chuyên môn của người hộ tống:.....

BÁC SĨ KHÁM, ĐIỀU TRỊ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm 20
GIÁM ĐỐC